|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:****Заместитель начальника департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области – начальник управления молодежной политики области****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Чесноков****«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016** | **УТВЕРЖДАЮ:****Директор областного государственного бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.С. Курганский****«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении IV межрегионального фестиваля народности**

**и исторических реконструкций «Маланья»**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи IV межрегионального фестиваля народности и исторических реконструкций «Маланья» (далее – Фестиваль).

1.2.Фестиваль проводится 04 июня 2016 года в селе Кострома (парк регионального значения «Ключи» Прохоровского района Белгородской области)

1.3.Учредителями и организаторами фестиваля являются:

- Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области;

- Управление молодежной политики Белгородской области;

- ОГБУ «Центр молодежных инициатив»;

- администрация муниципального образования «Прохоровский район».

1. **Цели и задачи Фестиваля**

2.1. Сохранение, популяризация и развитие фольклорных традиций, обычаев, обрядов, праздников Белгородской области.

2.2. Приобщение детей и молодежи к духовному наследию традиционной народной культуры, воспитание у них художественного вкуса и понимания фольклора как части народного творчества.

2.3. Формирование интереса у молодёжи к самобытной культуре области и национальным культурным традициям других регионов РФ.

2.4. Активизация творческой деятельности, выявление и поддержка лучших фольклорных коллективов и исполнителей области и регионов РФ.

2.5. Обмен творческими достижениями и возможность установления тесных контактов между творческими коллективами Белгородской области и регионов РФ.

2.6. Расширение кругозора и интеллектуального уровня молодежи области.

2.7. Профессиональное совершенствование руководителей художественных коллективов.

1. **Участники Фестиваля**

3.1.В фестивале могут принимать участие:

- вокальные коллективы, исполняющие народную и стилизованную музыку: хоры и ансамбли;

- хореографические коллективы с исполнением русских народных танцев;

-инструментальные коллективы: оркестры и ансамбли с исполнением народной музыки;

-коллективы, реконструирующие фрагменты традиционных праздников народного календаря, обычаев, обрядов, игр, спортивных состязаний (боёв) и т.д.;

- клубы исторических реконструкций;

- мастера традиционных ремёсел и народных промыслов со своими работами;

- мастера традиционных ремёсел и народных промыслов с мастер-классами.

3.2. Обязательное участие муниципальных образований Белгородской области в номинации «Инсталляция» и «Арт-объект» для оформления площадки «Этноуголок», с целью презентации бренда муниципального образования.

3.1.1. Возраст участников не ограничен, однако, в соответствии с целями Фестиваля желательно участие молодёжных коллективов.

* 1. Для участия в фестивале муниципальные образования области и регионы РФ формируют делегации, обеспечивают приезд и отъезд участников, осуществляют оплату командировочных расходов и питание участников.
	2. Руководитель делегации несёт персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников делегации.
1. **Порядок проведения и основные условия фестиваля**

4.1. Каждому из участников фестиваля (как сольным исполнителям, так и творческим коллективам) необходимо в срок до 07 мая 2016 года предоставить анкету-заявку (форма прилагается) в оргкомитет по адресу: 308023, г. Белгород, ул. Студенческая, 17а, или E-mail: malanyabel@yandex.ru с пометкой «Заявка от…» (название коллектива или имя участника).

4.1.1. Участники фестиваля в заявке указывают:

- творческие коллективы - творческую характеристику коллектива; жанр концертного выступления из 1-3 номеров, название и краткое описание обрядов, массовых игр, зрелищных традиций, спортивных состязаний (боёв), характеризующих местные национальные обычаи;

- мастера традиционных ремёсел и народных промыслов – указывают вид работ, требуемую площадь и необходимое оборудование, а также при участии в фестивале необходимо иметь весь этикетаж (ФИО, место жительства, техника исполнения и название работы, а также торговую палатку для выставки и продажи работ).

4.2.1. Для исполнителей вокальных номеров - песня исполняется в сопровождении фонограммы «минус один» (mini-disk, флэш-накопитель) или под инструмент. Фонограмма обеспечивается непосредственно конкурсантом. Вокалисты и вокальные ансамбли представляют 1-3 произведения, наиболее широко раскрывающие исполнительское мастерство и артистический имидж по выбору конкурсанта, каждое продолжительностью не более 4-х (четырех) минут.

4.2.2.Хореографические коллективы исполняют 1-3 танца в сопровождении фонограммы (mini-disk, флэш-накопитель) или инструментального ансамбля. Фонограмма или инструментальный ансамбль обеспечиваются непосредственно конкурсантом.

4.2.3. Инструментальные коллективы исполняют 1-3 произведения. Наличие инструментов и инструментального оборудования обеспечивается непосредственно конкурсантами.

4.2.4. Коллективы, реконструирующие фрагменты традиционных праздников народного календаря, обычаев, обрядов, игр, спортивных состязаний (боёв) и т.д., имеют право представить на фестиваль любой обряд праздника: свадьба, рождение ребенка, крещение ребёнка, сватовство, постриг в школу, Рождество, Троица и т.д. Для реконструкторов состязаний или боя – любой традиционный вид состязания или боя. Время реконструкции обряда (состязания) от 5 до 25 минут.

4.2.5. «Инсталляция» и «Арт-объект» - описание работы в произвольной форме, размеры работы, фото экспозиции.

4.3. Исполнение под «плюсовую» фонограмму в конкурсе не допускается.

4.4.Порядок выступления и репертуар устанавливают организаторы.

4.5.Конкурсанты, которым необходимо подключение инструментов к сети, осуществляют подключение самостоятельно по согласованию с организаторами не менее чем за два часа до начала мероприятия.

4.6. Организаторы Фестиваля оставляют за собой право сокращать программу выступления от муниципальных образований Белгородской области, при наличии большого количества поступивших заявок. Участник оповещается Организаторами о принятом решении заблаговременно.

4.7. Участие в Фестивале осуществляется только по предварительной заявке.

4.8. Заявка подаётся на каждую номинацию отдельно.

4.9. Проезд, питание и проживание за счёт направляющей стороны. В случае необходимости организаторы помогают определиться участникам с выбором места проживания.

4.10. С участников Фестиваля, производящих продажу товаров и услуг, будет взиматься «местовая» плата, согласно тарифу, установленному администрацией парка регионального значения «Ключи».

1. **Основные критерии отбора для участия в фестивале**

5.1. Для муниципальных образований Белгородской области выступление участников обязательно в следующих категориях:

- обряд (свадьба, рождение ребенка, крещение ребёнка, сватовство, постриг в школу, Рождество, Троица и т.д.)

- сценическое выступление (вокал, хореография, инструментальное исполнение, не исключена компиляция нескольких направлений);

**- «Инсталляция» и «Арт-объект».**

5.2. Для всех участников фестиваля необходимо наличие документов, подтверждающих звание Лауреата, победителя, обладателя Гран-при мероприятий различных уровней.

5.3. Наличие у заявляемого коллектива звания «Народный», «Образцовый» и т.д.

5.4. **Наличие местного (этнографического) материала в предоставляемых на фестиваль композициях обязательно!!!**

1. **Оргкомитет Фестиваля**
2. Чесноков Андрей Валериевич - заместитель начальника департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области - начальник управления молодёжной политики области.
3. Курганский Константин Сергеевич - директор ОГБУ «Центр молодежных инициатив», председатель БРОООО «Российский Союз Молодежи»;
4. Клочко Ольга Николаевна – начальник муниципального казённого учреждения «Управление культуры и туризма администрации Прохоровского района».
5. Глущенко Оксана Васильевна - заместитель директора ОГБУ «Центр молодежных инициатив».
6. Морозова Ольга Сергеевна – начальник отдела творческих проектов и программ ОГБУ «Центр молодежных инициатив».
7. **Подведение итогов фестиваля**

Участники Фестиваля награждаются дипломами и памятными подарками с символикой фестиваля.

1. **Адрес и контактные данные оргкомитета**

308023, г. Белгород, ул. Студенческая, 17-а. Тел./факс: 8 (4722)58-99-05, 58-99-11, координаторы Фестиваля: Глущенко Оксана Васильевна, Морозова Ольга Сергеевна, Хмара Оксана Алексеевна.

Данное Положение является официальным приглашением на участие в IV межрегиональном фестивале народности и исторических реконструкций «Маланья

Приложение №1

В оргкомитет IV межрегионального фестиваля

народности и исторических реконструкций «Маланья»

АНКЕТА-ЗАЯВКА

участника IV межрегионального фестиваля

народности и исторических реконструкций «Маланья»

1. Регион (область, город, район)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Название коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Жанр выступления (номинация)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Количество участников: муж.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жен.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Репертуар (название композиций) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Продолжительность выступления/хронометраж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Музыкальное сопровождение (фонограмма, инструментальное, нет), указать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Ф.И.О. руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Принадлежность коллектива (ДК, школа, ВУЗ и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Звание, награды коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Контактные данные (адрес, телефон моб., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Паспортные данные и адрес руководителя (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Для регионов:

- дата и время заезда, вид и номер транспортного средства

- дата и время отъезда, вид и номер транспортного средства